

1. Organisatie van kermisactiviteiten op openbare kermissen

Artikel 1. Toepassingsgebied

(wet art.1, 5° en art.2 §2)

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of vestigingen van kermisgastronomie die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties of private kermissen.

Artikel 2. Gegevens van de openbare kermissen

(wet art.8 §2)

De gemeente Nazareth-De Pinte organiseert openbare kermissen op vaste locaties in de vier dorpskernen op openbaar domein. De openingsuren werden vastgesteld na overleg met de sector en zijn bindend. Wanneer geen specifiek eind uur vermeld is, geldt een einduur, namelijk 21:00.

Nazareth

Meikermis (Pinksteren) - Dorp

- Vrijdag: 17:30
 - Prikkelarm uur van 17:30 tot 18:30
 - Snoepjesworp om 18:45
- Zaterdag: 16:00
- Zondag: 15:00 (vrije opening mogelijk vanaf 14:00)
- Maandag: 15:00 (vrije opening mogelijk vanaf 14:00)
- Dinsdag: 16:00 (minstens tot 19:00)

Septemberkermis - Dorp

- Vrijdag: 17:30
 - Prikkelarm uur van 17:30 tot 18:30





– Snoepjesworp om 18:45

- Zaterdag: 16:00
- Zondag: 15:00 (vrije opening mogelijk vanaf 14:00)
- Maandag: 16:00 (minstens tot 19:00)

Eke

Meikermis (Hemelvaart) - Kerkplein Eke

- Vrijdag: 16:00 (snoepjesworp 18:45)
- Zaterdag: 16:00
- Zondag: 14:00 (vrije opening mogelijk vanaf 11:00)
- Maandag: 16:00 (minstens tot 19:00)

Septemberkermis (Brouwsels) - Kerkplein Eke

- Vrijdag: vrije opening vanaf 16:00
- Zaterdag: 16:00
- Zondag: 14:00
- Maandag: 16:00 (minstens tot 19:00)

De Pinte

Meikermis - Kerkplein

- Vrijdag: gesloten
- Zaterdag: 15:00
- Zondag: 14:00
- Maandag: 14:00 (minstens tot 19:00)
- Dinsdag 16:00 (Prikkelarm uur van 16:00 tot 17:00)
(minstens tot 19:00)

Septemberkermis - Kerkplein

- Vrijdag: gesloten
- Zaterdag: 15:00
- Zondag: 14:00 (vrije opening mogelijk vanaf 11:00)
- Maandag: 16:00
- Dinsdag: 16:00 (Prikkelarm uur van 16:00 tot 17:00)
- Woensdag: 15:00 (minstens tot 19:00)

Zeevergem

Augustuskermis - Zevergemdorp

- Vrijdag: gesloten
- Zaterdag: 15:00 (minstens tot 19:00)
- Zondag: 15:00 (minstens tot 19:00)

Oktoberkermis - Zevergemdorp

- Vrijdag: gesloten



- Zaterdag: 15:00 (minstens tot 19:00)
- Zondag: 15:00 (minstens tot 19:00)
- Maandag: 16:00 (minstens tot 19:00)

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de concrete data van de kermissen vast te leggen.

Het kermisplan met aanduiding van standplaatsen en specialisaties wordt als bijlage bij dit reglement gevoegd.

Artikel 3. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

(wet art.8 §2 – art.10 §1 – KB art.4 §2 en art.10)

Standplaatsen worden toegewezen aan houders van een ondernemingsnummer dat kermisactiviteiten toelaat.

De uitbater moet beschikken over:

- Een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en brand
- Een bewijs van identificatie met de kentekenplaat van de kermisattractie of uitgebate vestiging als ze zich op eigen kracht voortbeweegt of van het voertuig dat de kermisattractie of uitgebate vestiging vervoert
- Naleving van veiligheidsvoorschriften
- Naleving van volksgezondheids- en voedingsvoorschriften
- Correcte inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen

Lokale horeca, lokale handelszaken en verenigingen met een occasioneel niet-commercieel karakter kunnen eveneens een standplaats toegewezen krijgen indien dit bijdraagt tot de aantrekkelijkheid van de kermis.

Artikel 4. Verhouding abonnement en losse plaatsen

(KB art.8 en art.9 §1)

Het abonnement is de regel.

Een abonnement kan worden toegekend na drie opeenvolgende jaren van effectieve inname van dezelfde standplaats.

Losse standplaatsen kunnen worden toegewezen bij:

- vacante plaatsen
- hernieuwing of wijziging van de kermis.

Artikel 5. Toewijzingsregels voor standplaatsen

(KB art.13)

§1. Vacature en kandidatuurstelling



(KB art.13 en 14)

Vacatures worden bekendgemaakt via:

- de gemeentelijke website
- het gemeentelijk infoblad

Kandidaturen worden ingediend via e-mail met ontvangstbevestiging.

§2. Onderzoek van kandidaturen

(KB art.15)

De beoordeling gebeurt op basis van objectieve criteria:

- aard en kwaliteit van de attractie
- diversiteit van het aanbod (maximum twee gelijkaardige genres) (Zevergem max 1 van elk genre)
- technische conformiteit en veiligheid
- aantrekkingskracht
- ervaring en deskundigheid

Specifieke lokale regels:

Lokale horeca en handelszaken die op het kermistraject gelegen zijn kunnen een kermisstandplaats aanvragen.

Wanneer zij een standplaats aanvragen los van hun vestigingsadres wordt deze, indien toegekend, opgelegd voor de volledige duur van de kermis.

Ambulante handelaars met een abonnement op het kermistraject krijgen niet automatisch een alternatieve standplaats toegewezen.

Ambulante handelaars uit Nazareth-De Pinte kunnen, na beoordeling van hun verkoopartikel, een tijdelijke standplaats toegewezen krijgen.

Indien een standplaats wordt toegekend, geldt deze voor de volledige duur van de kermis.

Verenigingen kunnen een standplaats krijgen voor activiteiten van occasionele verkoop met een niet-commercieel karakter.

De gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats wordt opgenomen in een proces-verbaal. Deze beslissing wordt per e-mail met ontvangstmelding bezorgd aan de kandidaten.

Artikel 6. Register

(KB art.16)

De gemeente houdt voor elke toegewezen standplaats een register bij met:

- identiteit van de houder
- ondernemingsnummer
- aard van de attractie



- duur van het gebruik
- situering van de standplaats
- eventuele overdracht
- de toewijzingsmodaliteiten

Artikel 7. Spoedprocedure

(KB art.17)

Binnen 15 dagen vóór de opening van de kermis kan een spoedprocedure worden toegepast indien standplaatsen vacant blijven.

De spoedprocedure is als volgt bepaald:

1. De burgemeester of zijn afgevaardigde raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats.
2. De kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs.
3. De burgemeester of zijn afgevaardigde gaat over tot toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepaling opgenomen in artikel 5.2
4. Er wordt een proces-verbaal opgesteld dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend.
5. Indien meerder kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, wordt in het proces-verbaal de motivatie van de keuze aangegeven.
6. De gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats wordt opgenomen in een proces-verbaal. Deze beslissing wordt per e-mail met ontvangstmelding bezorgd aan de kandidaten.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende gemeenteraad of college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

Artikel 8. Duur abonnement

(KB art.12 §1 en §2)

1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.
Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).

De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt het af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 9. Opschorting abonnement



(KB art.12 §3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1. Die tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- Door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
- Door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van het hernemen van de activiteiten.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2. Hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt via 'evenement@nazarethdepinte.be' en tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Artikel 10. Afstand abonnement

(KB art.12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- Bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- Bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden.
- Indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid. De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven dan deze vermeld in het eerste lid. De burgemeester of zijn afgevaardigde beslissen over deze aanvraag.
- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De vraag tot afstand dient te gebeuren:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- of per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

De burgemeester of zijn afgevaardigde bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

Artikel 11. Schorsing en intrekking abonnement

(KB art.12 §6)

Het college van burgemeester en schepenen kan een standplaats schorsen of intrekken wanneer:



- Het standgeld niet wordt betaald
- De standplaats zonder kennisgeving niet wordt ingenomen
- De openingsuren niet worden nageleefd
- De standplaats vroegtijdig wordt verlaten
- Wettelijke verplichtingen niet worden nageleefd
- Instructies van de organisatie niet worden gevolgd.

Daarnaast kan schorsing of intrekking worden toegepast wanneer een uitbater of medewerker:

- Onder invloed is van alcohol of drugs tijdens de kermisactiviteiten
- Illegale middelen bezit, gebruikt of verhandelt
- Illegale goederen verkoopt, in het bijzonder aan minderjarigen.

De beslissing wordt gemotiveerd en ter kennis gebracht aan de betrokken uitbater bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

Artikel 12. Overdracht standplaats

(KB art.18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten aan de overnemer:

- Die in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven is voor het uitbaten van een kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie.
- En die de specialisatie met dezelfde technische specificaties van de overlater voortzet op de overgedragen standplaats. Een wijziging van specialisatie of technische specificatie is in uitzonderlijke gevallen mogelijk na voorafgaande toelating van de gemeente.

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van de burgemeester of zijn afgevaardigde.

De inname van de overgedragen standplaats door de overnemer is pas toegelaten als de burgemeester of zijn afgevaardigde heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de bepalingen van artikel 3 van dit reglement.

Artikel 13. Inname standplaatsen

(KB art.11)

De standplaatsen die zijn toegewezen aan de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, kunnen ingenomen worden door de volgende personen:

1. de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, die een kermisactiviteit uitoefenen;
2. de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen;
3. de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
4. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een kermisactiviteit voor eigen rekening uitoefenen;
5. de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke personen, maatschap of rechtspersonen, vermeld in punt 1° tot en met 4°



De personen, vermeld in het eerste lid, 2° tot en met 5°, kunnen de standplaatsen innemen die toegewezen zijn aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon of maatschap voor wiens rekening of wiens dienst ze de kermisactiviteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen.

Artikel 14. Vooropzeg vanuit de gemeente

(wet art.8 §2)

Wanneer een openbare kermis of een deel ervan definitief wordt opgeheven geldt een vooropzegtermijn van minimaal twaalf maanden voor abonneementhouders.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hiervan afgeweken worden en kan de minimumtermijn ingekort worden.

2. Organisatie van kermisactiviteiten buiten openbare kermissen

Artikel 15. Toepassingsgebied

(KB art.19 en 20)

Iedereen die een kermisactiviteit wenst uit te oefenen op het openbaar domein buiten de openbare kermissen dient vooraf een aanvraag in bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

De aanvraag wordt schriftelijk of digitaal ingediend bij het lokaal bestuur via het evenementenformulier.

Artikel 16. Voorwaarden

(KB art.21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een standplaats op een openbare kermis zoals vermeld in artikel 3 en artikel 13 van dit reglement kunnen eveneens een standplaats verkrijgen op het openbaar domein buiten een openbare kermis.

Artikel 17. Duur machtiging

(KB art.22)

De machtiging wordt door de burgemeester of zijn afgevaardigde toegekend:

- Voor een bepaalde periode
- Of per abonnement.

Een abonnement kan worden toegekend wanneer de kermisuitbater gedurende drie opeenvolgende jaren dezelfde standplaats heeft verkregen.

Artikel 18. Abonnementen

(KB art.23)



De bepalingen van artikelen 8 tot en met 12 van dit reglement zijn van toepassing op de abonnementen toegekend krachtens afdeling 2.

3. Slotbepaling

Artikel 19. Controle

(KB art.24)

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 3 van dit reglement te controleren.

Artikel 20. Standgeld & Afwezigheidstarief

Voor het innemen van een standplaats is standgeld verschuldigd. Als de voorziene standplaats niet wordt ingenomen zal een afwezigheidstarief worden aangerekend. Voor beide wordt verwezen naar het algemene retributiereglement.

Artikel 21. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf [Klik om een datum te kiezen] en heft het vorig gemeentelijk kermisreglement op 30 maart 2026

Namens de gemeenteraad

get. «secretaris.naam»
«secretaris.functie»

get. «voorzitter.naam»
«voorzitter.functie»

Voor gelijkvormig afschrift
Nazareth-De Pinte
Klik om een datum te
kiezen



«ondertekenaars.secretaris.naam»
«ondertekenaars.secretaris.functie»

«ondertekenaars.voorzitter.naam»
«ondertekenaars.voorzitter.functie»