

Notulen raad voor maatschappelijk welzijn

Zitting van 22 juni 2026

Aanwezig: Vincent Van Peteghem, voorzitter
Thomas Van Ongeval, wnd. voorzitter vast bureau
Viviane De Preester, Kristof Agache, Willem Rombaut, Dirk Le Roy,
Kathleen Ghyselinck, Bert Seynhaeve, Ann Vandenbussche, leden vast bureau
Annemie De Gussem, voorzitter BCSD
Wim Vanbiervliet, Hilde Claeys, Benedikte Demunck, Frank Dhaenens,
Leen Gryffroy, Christel Verleyen, Tine Van Audenaerde, Yves
Ghyselinck, Nele Le Roy, Peter Vermaerke, Isabelle Baekelandt,
Laurent de Meulenaere, Stephanie D'hulster, Stephanie Laleeuw, Ann
Van De Vijver, Liesbeth Vander Elstraeten, raadsleden
Steven Van de Velde, algemeen directeur

Verontschuldigd: Trudo Dejonghe, raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20:08 uur.

OPENBAAR

Algemeen bestuur

1 Notulen vorige vergadering - goedkeuren

Benedikte Demunck, raadslid is verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt

Bevoegdheid en juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 74

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de vorige vergadering worden ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

2 Jaarrekening 2025 - deel OCMW - vaststellen

Bevoegdheid en juridische grond

Decreet over het Lokaal Bestuur, in bijzonder artikelen 77, 78, 260, 261

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van



de lokale besturen

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Omzendbrief KB/ABB 2019/4: strategische meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen

Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3: aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening is een gezamenlijk beleidsrapport voor gemeente en OCMW en bevat een:

- ☐ Beleidsevaluatie
- ☐ Financiële nota
- ☐ Toelichting
- ☐ Documentatie

De documentatie biedt de raadsleden achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De raad moet er niet over beslissen. Ze moet ter beschikking zijn vanaf het ogenblik dat de raadsleden het ontwerp van de jaarrekening ontvangen.

Het actieplan is het rapporteringsniveau in 2025.

Artikel 249 stelt dat de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een geïntegreerd geheel vormen: de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport.

Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed.

Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Het MAT besprak de jaarrekening op 26 mei 2026.

Financiële impact

De jaarrekening heeft in 2025 een:

- ☐ beschikbaar budgettair resultaat van 14.161.934 euro;
- ☐ gecumuleerd budgettair resultaat van 15.894.955 euro
- ☐ autofinancieringsmarge van 6.220.372 euro;
- ☐ gecorrigeerde autofinancieringsmarge van 6.531.494 euro;
- ☐ overgedragen overschot van 602.533 euro;
- ☐ balansresultaat op 31 december 2025 van 166.242.075 in activa en 166.242.075 euro in passiva.

In het OCMW zal er vanaf 2019 altijd een exploitatietekort zijn, omdat er geen gemeentelijke bijdrage meer vloeit naar het OCMW.

De gemeente zorgt ervoor dat het OCMW zijn financiële verplichtingen kan nakomen.

Deze tussenkomst gebeurt in functie van de actuele liquiditeitstekorten (momentopname) en de interne facturatie.

Verder zijn er geen vaste afspraken over de wijze waarop het bedrag wordt bepaald, daarom is die beslissing (tussenkomst van de gemeente aan het OCMW) impliciet vervat in de beslissing over de vaststelling van de jaarrekening waarin de tussenkomst in kwestie verwerkt is.

Een bespreking van de verschillen tussen raming en rekening kan je terugvinden onder 3.11

Verwijzingen

Besluit van de gemeenteraad van 17 december 2025 betreffende goedkeuren eenjarig meerjarenplanaanpassing 2025 nr.1 - deel OCMW

Besluit van het MAT van 26 mei 2026 betreffende voorontwerp jaarrekening 2025

Besluit van het vast bureau van 1 juni 2026 betreffende kennisnemen voorontwerp jaarrekening 2025 - deel OCMW

Motivatie stemgedrag

De leden van de fractie Ruimte onthouden zich omdat de jaarrekening het resultaat geeft van het gevoerde beleid en de fractie Ruimte dit beleid niet geheel kan onderschrijven.

Net zoals in januari 2025 zal de fractie Blauw zich onthouden bij de jaarrekening 2025.



Stemming over het agendapunt

Met 21 stemmen voor (Vincent Van Peteghem, Thomas Van Ongeval, Viviane De Preester, Kristof Agache, Willem Rombaut, Dirk Le Roy, Kathleen Ghyselinck, Bert Seynhaeve, Ann Vandenbussche, Annemie De Gussem, Benedikte Demunck, Frank Dhaenens, Leen Gryffroy, Tine Van Audenaerde, Yves Ghyselinck, Nele Le Roy, Peter Vermaerke, Isabelle Baekelandt, Laurent de Meulenaere, Stephanie Laleeuw, Ann Van De Vijver), 5 onthoudingen (Wim Vanbiervliet, Hilde Claeyls, Christel Verleyen, Stephanie D'hulster, Liesbeth Vander Elstraeten)

Besluit

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening 2025 - deel OCMW vast.

3 Jaarverslag organisatiebeheersing 2025 - kennisnemen

Bevoegdheid en juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, art. 217-220.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 219, lid 2 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn rapporteert over het organisatiebeheersingssysteem uiterlijk op 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Verwijzingen

Besluit van de raad van 28 april 2025 m.b.t. de goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing.

Besluit

Enig artikel

De raad neemt kennis van het jaarverslag organisatiebeheersing lokaal bestuur Nazareth-De Pinte 2025.

4 Arbeidsreglement voor het OCMW-personeel - vaststellen

Bevoegdheid en juridische grond

Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, waarbij alle openbare besturen sinds juli 2003 verplicht zijn een arbeidsreglement te hebben voor hun personeel

Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn

Wet betreffende werkbaar en wendbaar werk van 15 maart 2017

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 77 en 78

Feiten, context en argumentatie

Het arbeidsreglement voor het OCMW-personeel wordt gewijzigd en geactualiseerd. De wijzigingen hebben betrekking op het beleid rond langdurige ziekte en progressieve werkhervatting, wettelijke aanpassingen naar aanleiding van hogere regelgeving, bepalingen inzake uurroosters en arbeidsduur, administratieve correcties en verduidelijkingen, evenals een bijsturing van de IT-policy.

Dit arbeidsreglement werd voorgelegd aan de vakorganisaties op 27 april 2026 en besproken op het managementteam op 26 mei 2026. De aanwezige vakorganisaties gaven een positief advies.

Verwijzingen

Besluit van de raad van maatschappelijk welzijn van 25 augustus 2025 in verband met de vaststelling van het arbeidsreglement voor het ocmw-personeel

Besluit van de raad van maatschappelijk welzijn van 3 november 2025 in verband met de opname van de fietspolicy in het arbeidsreglement

Besluit van de raad van maatschappelijk welzijn van 3 november 2025 in verband met het afsprakenkader rond telefonie- en databeleid

Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



Besluit

Artikel 1

Het arbeidsreglement voor het OCMW-personeel van lokaal bestuur Nazareth-De Pinte wordt vastgesteld.

Artikel 2

Het arbeidsreglement wordt aan ieder personeelslid bezorgd en toegelicht en naar de Algemene directie toezicht op de Sociale inspectie gestuurd.

Artikel 3

Dit arbeidsreglement gaat in vanaf 1 juli 2026.

Artikel 4

De voorgaande beslissing betreffende het arbeidsreglement voor het OCMW-personeel wordt opgeheven.

5 Rechtspositieregeling voor OCMW-personeel - vaststellen

Bevoegdheid en juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 77 en 78

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2026 met de nieuwe minimale voorwaarden voor de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen

Feiten, context en argumentatie

Door wetwijzigingen in 2023 en de vernietiging van het ontslagdecreet in 2025 moest de RPR voor de bepalingen voor statutaire werknemers worden aangepast naar de vroegere regeling. Daarbij wordt opnieuw een onderscheid gemaakt tussen statutaire personeelsleden “op proef” en “vast benoemd” en wordt de proeftijd heringevoerd.

Aanwervingsprocedures moeten niet-discriminerend en genderneutraal verlopen. De definitie van arbeidshandicap werd verruimd en er wordt gestreefd naar 2% tewerkstelling voor deze doelgroep.

Het evaluatiesysteem werd vereenvoudigd tot één geïntegreerd traject bij functioneringsproblemen, met mogelijke verbeterperiodes. De beroepstermijn bij evaluaties (10 kalenderdagen) wordt als te kort beschouwd; een verlenging naar 14 dagen werd voorgesteld.

In het sectoraal akkoord 2026-2031, opgesteld door de VVSG voor de lokale besturen, worden de richtlijnen vastgelegd voor koopkrachtversterking, lokale inzet van middelen en kwaliteitsverbetering voor personeel. Een van de voorgestelde maatregelen is de stapsgewijze verhoging van de maaltijdcheques: €9 vanaf 1 januari 2027 en €10 vanaf 1 januari 2029, conform het door de VVSG onderhandelde akkoord. Deze verhoging moet verankerd worden in de rechtspositieregeling.

Deze wijzigingen werden besproken tijdens de syndicale vergadering op 27 april 2026 en besproken in het managementteam op 26 mei 2026. De aanwezige vakorganisaties gaven een positief advies.

Financiële impact

De kredieten zullen worden voorzien in het meerjarenplan.

Verwijzingen

Besluit van de rechtspositieregeling voor het OCMW- personeel van 25 augustus 2025.

Motivatie stemgedrag

Er wordt in de RPR bepaald dat bij een vacantverklaring kan voorzien worden in een wervingsreserve van maximaal twee jaar, meermaals te verlengen tot maximaal 5 jaar. Dit gaat in tegen de bijzondere wervingsreserve voor de algemeen en financieel directeur die recent werd vastgelegd op 11 jaar. Beide beslissingen zijn tegenstrijdig en ook niet te verantwoorden aan de andere leden van de gemeentelijke administratie, waarvan de bevoegde schepen op de gemeenteraad van 25.08.2025 aangaf dat deze discrepantie zou

worden bekeken. Omdat het bestuur vasthoudt aan deze discrepantie, onthouden de leden van de fractie Ruimte zich.



Stemming over het agendapunt

Met 22 stemmen voor (Vincent Van Peteghem, Thomas Van Ongeval, Viviane De Preester, Kristof Agache, Willem Rombaut, Dirk Le Roy, Kathleen Ghyselinck, Bert Seynhaeve, Ann Vandenbussche, Annemie De Gussem, Benedikte Demunck, Frank Dhaenens, Leen Gryffroy, Christel Verleyen, Tine Van Audenaerde, Yves Ghyselinck, Nele Le Roy, Peter Vermaerke, Isabelle Baekelandt, Laurent de Meulenaere, Stephanie Laleeuw, Ann Van De Vijver), 4 onthoudingen (Wim Vanbiervliet, Hilde Claeys, Stephanie D'hulster, Liesbeth Vander Elstraeten)

Besluit

Artikel 1

De rechtspositieregeling van het OCMW- personeel van Nazareth-De Pinte, zoals gehecht in de bijlage, wordt vastgesteld.

Artikel 2

Dit besluit en de inhoud ervan worden in uitvoering van artikel 286 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt via de webtoepassing van de gemeente door de burgemeester.

Artikel 3

In toepassing van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur wordt de toezichthoudende overheid op dezelfde dag van de bekendmaking op de hoogte gebracht door de burgemeester van de bekendmaking van dit besluit.

Artikel 4

Deze rechtspositieregeling gaat in vanaf 1 juli 2026.

Artikel 5

De voorgaande beslissing in verband met de rechtspositieregeling wordt opgeheven.

6 Financiële rapportering 31/12/2025 - Nazareth-De Pinte - kennisnemen

Bevoegdheid en juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 177
Besluit van de gemeenteraad van 22 juni 2026 waarbij jaarrekening 2025 - deel OCMW werd goedgekeurd

Feiten, context en argumentatie

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de volgende aangelegenheden aan de raad:

- ☐ de thesaurietoestand
- ☐ de liquiditeitsprognose
- ☐ de beheerscontrole
- ☐ de evolutie van de budgetten
- ☐ de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole, het visum
- ☐ het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting
- ☐ de financiële risico's (zie bijlage bij de jaarrekening 2025).

Besluit

Enig artikel

De raad neemt kennis van de financiële rapportering 31/12/2025 zoals gehecht in bijlage.

7 Toekennen nominatieve subsidies 2026

Bevoegdheid en juridische grond

Wet van 14 november 1983 - betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77 en 78

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen



Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Feiten, context en argumentatie

Op 17 december werd het meerjarenplan 2026-2031 vastgesteld.

Het artikel 41 23° van het decreet lokaal bestuur stipuleert:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden: het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.

De toegestane werkingssubsidies werden, op aanbeveling van ABB, in 4 categorieën onderverdeeld:

- ☐ Dotaties
- ☐ Samenwerkingsovereenkomsten

De samenwerkingsovereenkomsten vanuit de wet op de overheidsopdrachten worden geboekt onder goederen en diensten onder MAR616/goederen en diensten.

Andere samenwerkingsovereenkomsten blijven verwerkt als toegestane werkingssubsidie onder MAR649/toegestane werkingssubsidies.

- ☐ Premierereglementen
- ☐ Nominatieve subsidies

Financiële impact

Algemene rekeningen die beginnen met een 649, met uitzondering van subsidies die onder een premierereglement, dotatie of samenwerkingsovereenkomst vallen

Algemene rekeningen die beginnen met een 664, met uitzondering van subsidies die onder een premierereglement, dotatie of samenwerkingsovereenkomst vallen

Gunstig visum van de financieel directeur van 19 juni 2026 met nummer VSM/2026/083.

Gunstig visum

Verwijzingen

Besluit van de gemeenteraad van 17 december 2025 waarbij het meerjarenplan 2026-2031 - deel OCMW werd goedgekeurd

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2025 waarbij het toekennen nominatieve subsidies 2026 werd goedgekeurd

Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het reglement toekennen nominatieve subsidies 2026 - versie RMW20261217 wordt opgeheven vanaf heden.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn kent de gewijzigde nominatieve subsidies 2026 toe volgens het document FIN - NOMSUB26 - 001 - Nominatieve subsidies 2026 (versie GR20260622), zoals vermeld in de bijlage.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft de opdracht aan het vast bureau om de aanvragen van een nominatieve subsidie te behandelen binnen het voorziene krediet per begunstigde, zoals vermeld in de bijlage.

Een nominatieve subsidie wordt toegekend op basis van een formele subsidieaanvraag, digitaal, via het daarvoor bestemde webformulier.

Deze aanvraag wordt ingediend met een beknopte, maar onderbouwde motivatie, bijvoorbeeld in de vorm van een kasverslag, jaarverslag of activiteitenverslag. Hieruit blijkt de inhoudelijke werking en de financiële noodzaak van de aanvraag. Bijkomende documenten kunnen opgevraagd worden om de subsidieaanvraag te evalueren.



De uitbetaling van een nominatieve subsidie gebeurt na administratieve controle en onder het uitdrukkelijke voorbehoud van het wettelijk controlerecht, zoals bepaald in de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen.

Indien uit latere controle blijkt dat de begunstigde de subsidie niet aanwendt in het kader van de algemene werking, doel van de organisatie, behoudt de subsidiërende overheid zich het recht voor om de subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen.

Leven

8 Raamcontract: Ondersteuning sociale dienst - Goedkeuren lastvoorwaarden, gunningswijze en raming

Bevoegdheid en juridische grond

Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2013 houdende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 43.

KB van 18 april 2017 houdende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 77 en 78, houdende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 houdende het bestuurlijk toezicht.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Feiten, context en argumentatie

Om de continuïteit van de dienstverlening aan cliënten te waarborgen, willen we een raamcontract afsluiten om de sociale dienst tijdelijk te ondersteunen met externe consultants. Binnen de sociale dienst zijn er regelmatig langdurige afwezigheden (zwangerschappen, personeelsswissels, opname verlofstelsels, ...). Nieuwe aanwervingen en selecties vragen tijd en hebben impact op onze (essentiële) dienstverlening naar de burger toe. Daarnaast ervaren we dat zich in de welzijnssector meermaals acute situaties voordoen waarbij tijdelijke bijbestaffing aangewezen is. Voorbeelden hiervan zijn Oekraïne crisis, asielopvang, wijzigende regelgeving leefloon, werkloosheid, ziekte-uitkering, energiecrisis, ... Aanvullend willen we ons voor financiële en procesoptimalisatie laten begeleiden. Deze opdrachten richten zich niet uitsluitend op het uitvoeren van specifieke werkzaamheden, maar vooral op het begeleiden, adviseren en opleiden van medewerkers zodat de opgebouwde expertise duurzaam binnen de organisatie kunnen verankeren.

Een uitgebreide toelichtende nota is toegevoegd in bijlage van deze notule.

Dit raamcontract:

- ☐ Biedt het bestuur de mogelijkheid om, indien nodig, op korte termijn beroep te doen op externe ondersteuning.
- ☐ We zullen als lokaal bestuur nog steeds de mogelijkheid hebben om de markt te bevragen wanneer we dit opportuun achten, bv bij heel specifieke kennis- of ervaringsvereisten
- ☐ Zal ingezet worden als concrete noden die zich tijdens de looptijd voordoen. Het is uitdrukkelijk de bedoeling om enkel gebruik te maken van het aanbod wanneer dit noodzakelijk is voor de continuïteit of optimalisatie van de dienstverlening.

In het kader van de opdracht "Raamcontract: Ondersteuning sociale dienst" werd een bestek met nr. AANKOOP2026-016 opgesteld door Team Aankoop.

Perceel 1: Ondersteuning teams maatschappelijk werk

De opdracht, met een looptijd van 4 jaar, wordt geraamd op € 944.132,18 (excl. btw) of € 1.142.399,94 (incl. 21% btw).



De raming werd mede bepaald op basis van:

- ☐ De jaarlijkse loonlast, B2 maatschappelijk werker, 5 jaar anciënniteit: € 71 500
- ☐ Een marktconforme dagprijs voor consultancy
- ☐ Maximaal 4 vervangingen

Het bestaande jaarlijkse personeelskrediet van 1 maatschappelijk werker financiert ongeveer 2 dagen/week ondersteuning..

De effectieve inzet van consultants zal afhangen van de concrete noden die zich tijdens de looptijd voordoen. Het is uitdrukkelijk de bedoeling om enkel gebruik te maken van het aanbod wanneer dit noodzakelijk is voor de continuïteit of optimalisatie van de dienstverlening.

Perceel 2: Ondersteuning team onthaal en administratie

De opdracht, met een looptijd van 4 jaar, wordt geraamd op € 286.363,67 (excl. btw) of € 346.500,04 (incl. 21% btw).

De raming werd mede bepaald op basis van:

- ☐ De jaarlijkse loonlast, C2 maatschappelijk werker, 5 jaar anciënniteit: € 55 500
- ☐ Een marktconforme dagprijs voor consultancy
- ☐ Maximaal 1,5 vervanging

Het bestaande jaarlijkse personeelskrediet van 1 administratief medewerker financiert ongeveer 2,5 dagen/week ondersteuning.

De effectieve inzet van consultants zal afhangen van de concrete noden die zich tijdens de looptijd voordoen. Het is uitdrukkelijk de bedoeling om enkel gebruik te maken van het aanbod wanneer dit noodzakelijk is voor de continuïteit of optimalisatie van de dienstverlening.

Perceel 3: Financiële en procesoptimalisatie

De opdracht, met een looptijd van 4 jaar, wordt geraamd op € 177.024,78 (excl. btw) of € 214.199,98 (incl. 21% btw).

De raming werd mede bepaald op basis van:

- ☐ De jaarlijkse loonlast, C2 maatschappelijk werker, 5 jaar anciënniteit: € 55 500
- ☐ Een marktconforme dagprijs voor consultancy
- ☐ Maximaal 1 vervanging

Het bestaande jaarlijkse personeelskrediet van 1 administratief medewerker financiert ongeveer 1,5 dagen/week ondersteuning.

De effectieve inzet van consultants zal afhangen van de concrete noden die zich tijdens de looptijd voordoen. Het is uitdrukkelijk de bedoeling om enkel gebruik te maken van het aanbod wanneer dit noodzakelijk is voor de continuïteit of optimalisatie van de dienstverlening.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.407.520,63 (excl. btw) of € 1.703.099,96 (incl. 21% btw).

Percelen 1, 2 en 3 worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

De huidige opdracht wordt gesloten door middel van een raamcontract met meerdere deelnemers waarbij alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen niet opnieuw in mededinging gesteld worden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Elke afroep binnen dit raamcontract gebeurt conform de interne aankoopprocedure. Elke afname zal getoetst worden aan krediet- en visumcontrole. De financiering van dit raamcontract zal gebeuren via beschikbare personeelskredieten die niet worden aangewend



wegens afwezigheden, vacatures of andere vormen van tijdelijke onderbezetting. Wanneer de behoeften van de sociale dienst dit verantwoorden, kunnen evenwel ook bijkomende afnames nodig zijn als de kredieten beschikbaar zijn.

Financiële impact

De uitgave voor deze opdracht is niet apart voorzien in het exploitatiebudget van 2026 en de komende jaren, maar wordt ingevuld met niet gebruikte personeelskredieten of met voorziene lonen die vrijkomen ten gevolge van afwezigheden of niet ingevulde functies. Wanneer het gaat over het waarborgen van de essentiële dienstverlening in acute noodsituaties, zal mogelijks extra budget voorzien moeten worden.

Verwijzingen

Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het bestek met nr. AANKOOP2026-016 en de raming voor de opdracht "Raamcontract: Ondersteuning sociale dienst", opgesteld door Team Aankoop goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 1.407.520,63 (excl. btw) of € 1.703.099,96 (incl. 21% btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is niet apart voorzien in het exploitatiebudget van 2026 en de komende jaren, maar wordt ingevuld met niet gebruikte personeelskredieten of met voorziene lonen die vrijkomen ten gevolge van afwezigheden of niet ingevulde functies.

Organisatie raad

9 Mondelinge vragen inwoners m.b.t. de in openbare zitting behandelde punten

Besluit

Er zijn geen mondelinge vragen van inwoners m.b.t. de in openbare zitting behandelde punten.

10 Mondelinge vragen raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad staan. Volgende vragen worden gesteld:

- ☐ Raadslid Claeys Hilde betreffende de rolcontainers aan WZC Scheldevelde.

Besluit

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de mondelinge vragen en antwoorden.

De voorzitter sluit de vergadering om 20:22 uur.

Aldus beslist in zitting van heden.
Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,



Steven Van de Velde
algemeen directeur

Vincent Van Peteghem
voorzitter