

# Notulen raad voor maatschappelijk welzijn

Zitting van 27 januari 2025

Aanwezig: Yves Ghyselinck, voorzitter  
Thomas Van Ongeval, wnd. voorzitter vast bureau  
Viviane De Preester, Kristof Agache, Willem Rombaut, Dirk Le Roy,  
Kathleen Ghyselinck, Bert Seynhaeve, leden vast bureau  
Annemie De Gussem, voorzitter BCSD  
Danny Claeyls, Wim Vanbiervliet, Hilde Claeyls, Vincent Van Peteghem,  
Benedikte Demunck, Frank Dhaenens, Leen Gryffroy, Christel Verleyen,  
Martine Van Audenaerde, Marthe Van Den Abbeele, Ina Quintyn, Ann  
Vandenbussche, Nele Le Roy, Peter Vermaerke, Isabelle Baekelandt,  
Laurent de Meulenaere, Stephanie D'hulster, Stephanie Laleeuw,  
raadsleden  
Steven Van de Velde, wnd. algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

---

De voorzitter opent de vergadering om 20:08 uur.

De voorzitter stelt dat de notulen van de vorige vergadering niet formeel geagendeerd zijn, maar wel overgemaakt aan alle raadsleden. In de toekomst zal telkens een agendapunt geagendeerd worden. De voorzitter vraagt of er opmerkingen zijn op de notulen die een aanpassing vragen. De einddatum van de verkozenen van het BCSD zullen worden aangevuld. Voorzitter vraagt de goedkeuring. De fractie Ruimte onthoudt zich. De notulen vermelden niet dat er twee voorzitters van de installatievergadering waren en naar oordeel van de fractie Ruimte is de eedaflegging niet correct verlopen.

## OPENBAAR

### Algemeen bestuur

#### 1 Eedaflegging van een lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst

##### Bevoegdheid en juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 87, artikel 88, artikel 90, artikel 91, artikel 92, artikel 93, artikel 94, artikel 95, artikel 96, artikel 97, artikel 98, artikel 102, artikel 105

Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van de modellen van akte van voordracht en akte van opvolging in het kader van de installatie en samenstelling van de lokale bestuursorganen

Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van het aantal te verkiezen gemeenteraadsleden per gemeente, schepenen per gemeente, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn en van het vast bureau van Voeren en van de faciliteitengemeenten rond Brussel, leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst per gemeente, stadsdistrictsraadsleden per stadsdistrict in Antwerpen en provincieraadsleden per provincie en per provinciedistrict

Omzendbrief KBBJ/ABB 2024/2 over de start van de lokale en provinciale bestuursperiode

##### Feiten, context en argumentatie

Tijdens de installatievergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn op 2 januari 2025 werden de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst verkozen verklaard.



De verkozen leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst van wie de geloofsbrieven door de raad voor maatschappelijk welzijn zijn goedgekeurd en die aanwezig waren, hebben, voor ze hun mandaat aanvaarden, de volgende eed afgelegd in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

Annelies Lagaert was verontschuldigd op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 januari 2025. Annelies Lagaert kon de eed niet afleggen en werd opgeroepen om op de eerstvolgende zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn op 27 januari 2025 de eed af te leggen.

### **Verwijzingen**

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 januari 2025 betreffende de verkiezing van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst

### **Besluit**

#### **Enig artikel**

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt vast dat, conform het decreet over het lokaal bestuur, Artikel 96, paragraaf 1 volgende verkozenen de eed als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst heeft afgelegd in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn:

Naam kandidaat-lid: Annelies Lagaert

## **2 Eenjarig meerjarenplan 2025 - deel OCMW - vaststellen**

### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

### **Feiten, context en argumentatie**

Het meerjarenplan is een gezamenlijk beleidsrapport voor gemeente en OCMW Nazareth-De Pinte en bevat een strategische nota, financiële nota, toelichting en documentatie.

De gemeenten die op 1 januari 2025 fuseren kunnen opteren om voor het boekjaar 2025 de nieuwe regels, schema's en rekeningenstelsels toe te passen (BBC3.0).

Het eenjarig meerjarenplan van gemeente en OCMW Nazareth-De Pinte werd conform BBC3.0 opgesteld.

Elke fusiegemeente maakt in het eerste kwartaal van 2025 een eenjarig meerjarenplan op met kredieten voor 2025.

Artikel 249 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een geïntegreerd geheel vormen.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport.

Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed.

Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

### **Financiële impact**

Het eenjarig meerjarenplan is in 2025 voor gemeente en OCMW Nazareth-De Pinte in evenwicht met een

- ☐ geconsolideerd beschikbaar budgettaire resultaat positief van € 4.057.834

- autofinancieringsmarge van € 1.056.648  
De autofinancieringsmarge is een criterium voor de beoordeling van het structureel evenwicht. Ze moet in principe over een langere termijn beoordeeld worden.



### **Verwijzingen**

Besluit van het vast bureau van 13 januari 2025 waarbij het eenjarig meerjarenplan 2025 gunstig geadviseerd werd

Besluit van het managementteam van 7 januari 2025 waarbij het eenjarig meerjarenplan 2025 gunstig geadviseerd werd

### **Motivatie stemgedrag**

De fractie Ruimte onthoudt zich omdat dit eenjarig meerjarenplan niet het beleid vertegenwoordigt zoals Ruimte dit ziet.

De fractie Vooruit onthoudt zich. Er is al veel werk verzet i.k.v. de fusie, maar het is belangrijk de twee verschillende organisatieculturen verder op elkaar af te stemmen. Dit eenjarig meerjarenplan is de basis voor het gevoerde en te voeren beleid, op sommige punten zou en zal Vooruit een ander beleid voeren.

Dit is een technisch MJP en dus eerder een beperkt document. Enkel het nieuwe fusiebeleid is een prioritaire beleidsdoelstelling en dus enkel daarover wordt er in detail gerapporteerd. Dit biedt heel weinig transparantie over de zaken die in het MJP gepland stond en mogelijks ook nog nieuw op te starten initiatieven. Op die manier is het heel moeilijk controle uit te oefenen over zaken die niet met de fusie te maken hebben. Bijgevolg zal de fractie Blauw zich onthouden.

### **Stemming over het agendapunt**

Met 21 stemmen voor (Yves Ghyselinck, Thomas Van Ongeval, Viviane De Preester, Kristof Agache, Willem Rombaut, Dirk Le Roy, Kathleen Ghyselinck, Bert Seynhaeve, Annemie De Gussem, Danny Claeys, Vincent Van Peteghem, Benedikte Demunck, Frank Dhaenens, Leen Gryffroy, Martine Van Audenaerde, Ann Vandenbussche, Nele Le Roy, Peter Vermaerke, Isabelle Baekelandt, Laurent de Meulenaere, Stephanie Laleeuw), 6 onthoudingen (Wim Vanbiervliet, Hilde Claeys, Christel Verleyen, Marthe Van Den Abbeele, Ina Quintyn, Stephanie D'hulster)

### **Besluit**

#### **Enig artikel**

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het eenjarig meerjarenplan 2025 - deel OCMW vast.

## **3 Huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn - vaststellen**

### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 77 en 78

### **Feiten, context en argumentatie**

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen.

De raad voor maatschappelijk welzijn kan het huishoudelijk reglement ten allen tijde wijzigen.

Het ontwerp werd besproken met de fractieleiders en het vast bureau op 13 januari 2025 en 16 januari 2025.

### **Stemming over het agendapunt**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1.**

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn vast, zoals gehecht in de bijlage.

#### **Artikel 2.**

Alle voorgaande beslissingen betreffende het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn worden opgeheven.

## 4 Begrip "dagelijks personeelsbeheer" - vaststellen



### Bevoegdheid en juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikelen 77 en 170  
Decreet van 27 maart 1991 in verband met de rechtspositieregeling van het gesubsidieerd personeel in het gesubsidieerd officieel onderwijs, in het bijzonder artikel 4 §5  
Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen

### Feiten, context en argumentatie

De raad dient vast te stellen wat onder het begrip "dagelijks personeelsbeheer" wordt begrepen. Onder het begrip "dagelijks personeelsbeheer" worden allerlei vormen van individueel personeelsbeheer verstaan, zoals allerlei aanvragen voor verlof, disponibiliteit, loopbaanonderbreking e.d., individuele toepassingen van de bepalingen met betrekking tot vorming en evaluatie e.d., bepalingen die rechtstreeks voortvloeien uit een de toepassing zijn van de rechtspositieregeling voor het personeel, evenals het vastleggen van vakantieperiodes en feestdagen.

Het dagelijks personeelsbeheer moet toegewezen worden aan de algemeen directeur. De algemeen directeur kan de uitoefening van het dagelijkse personeelsbeheer ook toevertrouwen aan andere personeelsleden.

De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de bevoegdheid dit begrip zelf in te vullen met dien verstande dat de aangelegenheden die door een wettelijke of decretale bepaling of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan een ander gemeentelijk bestuursorgaan zijn voorbehouden (zoals bepaald in de rechtspositieregeling van de gemeente en van het gesubsidieerd officieel onderwijs) niet kunnen gedelegeerd worden. Het is aangewezen om alles wat op wettige wijze binnen een wettelijke opgelegde termijn moet afgehandeld worden daadwerkelijk aan de algemeen directeur over te laten.

### Financiële impact

Deze beslissing heeft geen impact op het meerjarenplan.

### Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit

#### Artikel 1

Het dagelijks personeelsbeheer, zoals bedoeld in artikel 170 van het decreet over het lokaal bestuur dat aan de algemeen directeur wordt toevertrouwd wordt als volgt vastgesteld:

##### *a) Individueel personeelsbeheer*

1. Het vaststellen en aanpassen van functiebeschrijvingen van het OCMW-personeel met uitzondering van de decretale graden
2. Het geven van toestemming voor dienstreizen en de keuze van het meest geschikte vervoermiddel
3. Het beslissen over het al dan niet toekennen van volgende verloven/loopbaanmaatregelen zoals voorzien in de rechtspositieregeling
4. Het voeren van de procedure inzake opdrachthouderschap:  
De personeelsleden die door de aard van hun functie in aanmerking komen voor opdrachthouderschap, op de hoogte brengen dat ze zich kandidaat kunnen stellen  
Het toetsen van de ingediende kandidaturen aan de opdracht en de daarvoor geldende competentievereisten  
Beslissen over de toewijzing van de opdracht op basis van een vergelijking van de kandidaten
5. Het vaststellen van de duur van de in aanmerking komende diensten, voor de opbouw van de geldelijke anciënniteit, die het personeelslid in het onderwijs als interim of als tijdelijk personeelslid heeft gepresteerd aan de hand van een attest, verstrekt door de bevoegde autoriteiten
6. Het beslissen over de toewijzing van de waarneming van een hogere functie aan een welbepaald personeelslid
7. Het voeren van een procedure interne mobiliteit
8. Het beslissen over de dienstvrijstellingen
9. De individuele weddevaststelling met inbegrip van de beslissing over de overname van anciënniteiten, weliswaar binnen de grenzen inzake meerekenbaarheid van anciënniteiten zoals bepaald in de rechtspositieregeling



10. Het beslissen over het doorschuiven in de functionele loopbaan
11. Het vaststellen van de toelage voor het waarnemen van een hogere functie bij een statutair personeelslid en van de salarisschaal verbonden aan de hogere functie
12. Het goedkeuren van aanvragen van personeelsleden voor toelagen en vergoedingen
13. Beslissen over het presteren van overuren en de goedkeuring ervan
14. Een personeelslid opdragen om zich buiten de normale diensturen thuis beschikbaar te houden voor interventies (permanentieplicht)
15. Een personeelslid oproepen, voor een dringend werk buiten de arbeidstijdregeling of permanentieplicht
16. Het opleggen van een personeelslid van tijdelijk andere arbeid (cfr. arbeidsreglement)
17. Het beslissen over het toestaan van afwijkingen van de vastgesteld recuperatieregeling in het kader van uitzonderlijke activiteiten
18. Het verlenen van toestemming om het werk te hervatten na een periode van ongerechtvaardigde afwezigheid
19. Het verlenen van een afwijking op het reglement van de tijdsregistratie
20. Toelating tot overdracht van extra vakantiedagen naar het volgende vakantiejaar
21. Vastleggen van één of meer collectieve vakantiedagen (cfr. arbeidsreglement)
22. Organisatie van ziektecontrole, uitgeoefend door een geneeskundig controleorgaan
23. Beslissing over de niet-erkenning van een afwezigheid als ziekteverlof
24. Bepalen van het jaarlijks ziektekrediet en het in disponibiliteit stellen van een statutair personeelslid bij ziekte (als het ziektekrediet uitgeput is)
25. Beslissing over de progressieve werkhervatting van het personeelslid, na een afwezigheid wegens ziekte of ongeval van gemeen recht en het voeren van de re-integratieprocedure binnen de lijnen die vastgesteld werden in het arbeidsreglement
26. Het toezicht op de afspraken van die het leidinggevend personeelslid maakt met het statutaire op proef aangestelde personeelslid, het contractueel personeelslid tijdens de inlooperperiode of het bevorderde personeelslid voor de actieve inwerking van dit personeelslid in zijn functie en zijn integratie in de gemeentelijke diensten
27. Controle op de naleving van de beroepsplichten van het personeelslid
28. Controle op de aanwezigheid, afwezigheid, naleving van de arbeids- en pauzetijden.
29. Controle op prestaties en attitude

*b) Individuele toepassingen van de bepalingen met betrekking tot vorming*

30. Opstellen van een vormingsplan per personeelslid
31. Het behandelen en goedkeuren van de individuele vormingsaanvragen
32. De verplichting opleggen om aan vormingsactiviteiten deel te nemen (inclusief beslissen over het budgethouderschap, de goedkeuring van de wijze van verplaatsing en goedkeuring van de gemaakte kosten)
33. Het toekennen van dienstvrijstelling voor de deelname aan verplichte vormingsactiviteiten
34. Het toekennen van vrijstellingen voor de deelname aan een vormingsactiviteit in het kader van de vormingsplicht
35. Beslissen over welk personeelslid voorrang krijgt wanneer een gelijktijdige deelname aan een vormingsactiviteit vanwege het dienstbelang niet mogelijk is
36. Het toestemmen of weigeren van de deelname aan niet verplichte vormingsactiviteiten inclusief beslissen over het budgethouderschap, de goedkeuring van de wijze van verplaatsing en goedkeuring van de gemaakte kosten én het toekennen van dienstvrijstelling voor de deelname aan deze niet verplichte vormingsactiviteiten.

*c) Individuele toepassing van de bepalingen met betrekking tot opvolging en evaluatie*

37. Zorgen voor de interne organisatie van de opvolging van de personeelsleden
38. Het aanduiden van de evaluatoren en hun opvolgers voor de verschillende diensten van de gemeente en dit in overleg met het managementteam
39. Zorgen dat de evaluatoren opgeleid zijn om hun taak als evaluator uit te voeren
40. Waken over de eenduidige toepassing van het opvolgingssysteem binnen de diensten
41. Voor de ongunstig geëvalueerde evaluatoren, al dan niet tijdelijk, een andere evaluator aanwijzen
42. Naar aanleiding van de evaluatie passende maatregelen nemen met het oog op het verbeteren van de wijze waarop het betrokken personeelslid functioneert
43. Het beslissen over het gevolg van de evaluatie (op basis van het voorstel van de evaluator), de algemeen directeur formuleert zelf het gevolg voor de personeelsleden van wie hij evaluator is, en baseert zijn beslissing daarop
44. Naar aanleiding van de beroepsprocedure tegen de evaluatie, het schriftelijk advies van de beroepsinstantie in ontvangst nemen en voor ontvangst tekenen
45. Naar aanleiding van de beroepsprocedure tegen de evaluatie, beslissen over de bevestiging of aanpassing van de evaluatie en van het evaluatieresultaat en een



gemotiveerde beslissing schriftelijk meedelen aan het personeelslid, aan de voorzitter van de beroepsinstantie en aan de evaluator

46. Bij het uitblijven van het advies van de beroepsinstantie binnen de vastgestelde termijn de evaluatie en het evaluatieresultaat in de gunstige zin aanpassen

47. Doorgeven aan de beroepsinstantie van een beroep tegen de evaluatie met een ongunstig evaluatieresultaat, ingediend door het personeelslid

*d) Collectief personeelsbeheer*

48. Het opmaken van dienstroosters (in uitvoering van het arbeidsreglement)

49. Het vastleggen van vakantieperiodes binnen de bepalingen van het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling

50. Het toestaan van een uitzondering op de algemene regeling inzake dienstverzekering

51. Het opstellen van dienstnota's

52. Het bepalen van de procedure rond aanvragen (vorming, toelagen,...)

53. Interne communicatie over personeelsaangelegenheden

54. Het nemen van maatregelen inzake werkregeling bij uitzonderlijke temperaturen

*e) Andere*

55. Het voeren van schriftelijke communicatie in het kader van de spontane sollicitaties

56. Het verstrekken van verklaringen en het ondertekenen van attesten met betrekking tot personeelsadministratie die geen beslissing van het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad inhouden

57. Het voor kennisneming viseren van de berichten van de vakorganisaties die in de lokalen van de diensten van het personeel waarvan zij de beroepsbelangen behartigen worden aangeplakt (KB tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel)

58. Aanduiden van de plaatsen waar berichten kunnen worden aangeplakt

59. Beheer van de individuele personeelsdossiers

60. Controle op de naleving van het arbeidsreglement en van de rechtspositieregeling

## **Artikel 2**

De algemeen directeur rapporteert minstens ieder kwartaal aan het vast bureau over de uitoefening van de in artikel 1 opgesomde bevoegdheden inzake dagelijks personeelsbeheer.

## **Artikel 3**

Dit besluit treedt onmiddellijk in werking.

## **5 Gemeenschappelijke sociale dienst Vlaanderen - toetreden lokaal bestuur Nazareth-De Pinte**

### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 77 en 78

Sectoraal akkoord 2008-2013 voor de lokale sector in Vlaanderen in verband met de oprichting van een Gemeenschappelijke Sociale Dienst voor lokale besturen

Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel

Wijzigingen van de statuten van de GSD-V de laatste door de Algemene Vergadering van 15 november 2023 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 20 maart 2024

### **Feiten, context en argumentatie**

Zowel lokaal bestuur De Pinte als lokaal bestuur Nazareth waren aangesloten bij de Gemeenschappelijke Sociale dienst Vlaanderen (GSD-V). Vermits er door de fusie een nieuwe rechtspersoon met eigen KBO- en RSZ-nummer ontstaat moet er een nieuwe beslissing tot toetreding genomen worden. Omwille van de continuïteit van de dienstverlening naar het personeel toe is het aangewezen dat het lokaal bestuur Nazareth-De Pinte toetreedt.

### **Financiële impact**

De nodige kredieten zullen worden voorzien in het meerjarenplan.

### **Verwijzingen**

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 april 2009 in verband met de toetreding tot de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Vlaanderen van lokaal bestuur Nazareth



### **Stemming over het agendapunt**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Het OCMW van Nazareth-De Pinte treedt toe tot de vzw “Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen” ten gunste van:

- de personeelsleden van het OCMW

De toetreding gaat in vanaf 1 januari 2025.

#### **Artikel 2**

De vrijwillige toetreding waarover heden wordt beslist, houdt voor het aangesloten bestuur de verplichting in te zullen voldoen aan de voorwaarden die aan de aangesloten besturen worden opgelegd, en die zijn opgenomen in artikel 7 van de statuten van de GSD-V, en dit vanaf 1 januari 2025 tot wanneer een eventueel ontslag zou ingaan.

## **6 OFP Prolocus - toetreden van het lokaal bestuur Nazareth-De Pinte met betrekking tot de tweede pensioenpijler**

### **Bevoegdheid en juridische grond**

De Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid  
De Wet van 30 maart 2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet- vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het Gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen , tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en lokale overheden en tot bijkomende financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en lokale overheden  
Besluit van de Vlaamse regering van 10 april 2020 in verband met het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen  
Omzendbrief KB/ABB 2020/2 in verband met het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen  
Decreet van 19 april 2024 over de vrijwillige samenvoeging van de gemeenten Nazareth en De Pinte tot wijziging van de bijlage bij het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011

### **Feiten, context en argumentatie**

De gemeente en het OCMW van lokaal bestuur Nazareth en de gemeente en het OCMW van het lokaal bestuur De Pinte waren voor hun contractuele personeelsleden allebei toegetreden tot OFP Prolocus met een “Defined Contribution” vaste-bijdragenplan met elk een bijdragevoet van 3% van het pensioengevend loon.

De bestaande rechten en plichten met betrekking tot de tweede pijler van het contractueel personeel van gemeente en OCMW van lokaal bestuur Nazareth en van lokaal bestuur De Pinte worden overgenomen door het nieuwe fusiebestuur, Nazareth-De Pinte.

Het bestuur met andere rechtspersonen waarmee ze nauwe banden heeft (AGB's, OCMW) kan een MIPS-Groep vormen. Binnen een MIPS-groep is er interne mobiliteit mogelijk voor het personeel zonder dat dit gevolgen heeft voor de pensioentoezegging van het personeelslid.

Binnen een MIPS-groep speelt een beperkte onderlinge solidariteit.

De rechtspersoonlijkheid van de fuserende gemeenten en OCMW's blijft niet behouden , hetgeen tot gevolg heeft dat de fusiegemeente Nazareth-De Pinte en het fusie-OCMW nog niet toegetreden zijn tot OFP Prolocus en als bijdragende entiteit opnieuw lid moeten worden van OFP Prolocus om de bestaande toezegging verder te zetten.

Er moet in ieder geval één plan gelden voor nieuwe werknemers die na 1 januari 2025 in dienst treden.

De inning via de DmfA-stroom voor de fusiegemeente met KBO-nummer 1010.781.867 verloopt

De inning via de DmfA-stroom voor het fusie-OCMW met KBO-nummer 1010.782.461 verloopt



## Financiële impact

De kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan.

## Verwijzingen

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van lokaal bestuur De Pinte van 28 maart 2022 in verband met de toetreding tot OFP prolocus voor de tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van lokaal bestuur Nazareth van 25 april 2022 in verband met de toetreding tot OFP prolocus voor de tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden

## Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## Besluit

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om met ingang van 1 januari 2025 toe te treden tot OFP Prolocus (Afzonderlijk vermogen VVSG), en hiertoe onverwijld een verzoek tot aanvaarding als lid van de Algemene Vergadering te richten tot OFP Prolocus.

### Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van en stemt in met

- ☐ De beheersovereenkomst en het financieringsplan (algemeen luik en luik VVSG) via de toetredingsakte van OFP Prolocus
- ☐ Het Kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement.

Er wordt kennis genomen van de Verklaring Inzake Beleggingsbeginselen (algemeen luik en luik VVSG) en de statuten.

### Artikel 3.

De raad voor maatschappelijk welzijn stemt in met het feit dat de door het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP Prolocus zullen worden geïnd door de RSZ in naam en voor rekening van OFP Prolocus.

## 7 Toetreden tot Poolstok cv voor ondersteuning inzake het P&O beleid

### Bevoegdheid en juridische grond

Decreetsmachtiging van 2 maart 1999 door de Vlaamse Gemeenschap, Het Vlaamse Gewest, de steden Leuven, Gent en Antwerpen, de gemeente Wichelen, de VVSG en de dienst voor de scheepvaart voor de oprichting van het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cv)

Decreet van 29 mei 2015 houdende machtiging tot deelneming en de wijziging van de opdracht van deze vennootschap

Statuten van deze vennootschap zoals goedgekeurd op de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 oktober 2023

Wet inzake overheidsopdrachten van 16 juni 2017

### Feiten, context en argumentatie

Het lokaal bestuur Nazareth-De Pinte wenst zijn dienstverlening meer bepaald het P&O-beleid in zijn globaliteit verder te professionaliseren.

De consultancy in deze gespecialiseerde materie is een arbeids- en tijdsintensieve aangelegenheid en de aankoop ervan vergt bijzondere expertise.

Poolstok cv is een coöperatieve vennootschap van privaat recht met uitsluitend vennoten uit de publieke en para-publieke sector in Vlaanderen.

Poolstok is sinds 2000 operationeel en telt momenteel ruim 500 vennoten, waaronder zowel lokale besturen, OCMW's, autonome overheidsbedrijven, onderwijsinstellingen, intercommunales, politiezones, hulpverleningszones, huisvestingsmaatschappijen en zorginstellingen.

De relatie tussen Poolstok en haar vennoten wordt geregeld in een beheersreglement.

Poolstok werkt uitsluitend voor haar vennoten die elk als entiteiten behorende tot de overheid kunnen worden beschouwd en gezamenlijk het toezicht uitoefenen op de vennootschap waardoor de inhouse-kwalificatie van toepassing is. Poolstok fungeert als een aankoopcentrale volgens artikel 2, 7°, van de wet inzake overheidsopdrachten van 16 juni 2017 dat stelt dat de aankoopcentrale diensten verwerft via raamcontracten die bestemd zijn voor haar vennoten (klanten), de aanbestedende overheden.



Poolstok levert een heel breed dienstenpakket zowel inzake werving en selectie, uitzendarbeid als in de brede P&O-activiteiten zoals organisatie van assessment centers, doorlichting van organisaties, begeleiding bij veranderingstrajecten, opmaak personeelsplannen, optimaliseren van processen, evaluatie in het algemeen en evaluatie decretale graden, outplacement, coaching, communicatie, en dergelijke meer en bijgevolg kan elke vennoot gebruik maken van de meer dan 70 afgesloten raamovereenkomsten binnen meer dan 15 verschillende P&O domeinen.

Poolstok werkt daartoe altijd samen met erkende dienstverleners na een grondige marktvergelijking en met correcte toepassing van de wetgeving inzake overheidsopdrachten.

Poolstok garandeert steeds kwaliteit op basis van evidence-based selectie- en gunningscriteria en geeft er de voorkeur aan om te werken met spelers die hun diensten verlenen op basis van wetenschappelijk onderbouwde methoden en technieken.

Het bestuur kan door toetreding tot Poolstok gebruik kan maken van de schaalvoordelen zowel inzake kostprijs als kwaliteit van de dienstverleners.

Poolstok garandeert de meest gunstige tarieven.

De relatie tussen Poolstok en haar vennoten stoelt op reglementaire basis en is niet van contractuele aard en gezien de inhouse-kwalificatie, zijn de openbare besturen die lid zijn van Poolstok vrijgesteld van de toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten om van de diensten van de door Poolstok via overheidsopdrachten geselecteerde dienstverleners gebruik te maken.

Poolstok garandeert aan haar vennoten een netwerk van professionele dienstverleners in de P&O- en consultancysector.

De toetreding houdt geen verplichting tot afname in en het bestuur behoudt dus zijn maximale keuzevrijheid. Het bestuur beschikt zodoende over een P&O-ondersteuning op afroep zonder verdere verplichting en met behoud van een maximale onafhankelijkheid.

Poolstok treedt niet in de plaats van het bestuur doch neemt de rol op van adviesverlening, kwaliteitscontrole, procesbewaking enz. op de opdrachten die door de externe leveranciers worden uitgevoerd.

### **Financiële impact**

Openbare besturen kunnen vennoot worden door de éénmalige aankoop van aandelen in functie van de grootte van het bestuur. Voor elke 10 personeelsleden in dienst dienen 3 aandelen (afrondding naar een hogere eenheid) van elk 24,9 euro aangekocht. Voor het OCMW komt dit op  $42 / 10 \times 24,9 \times 3 = 312,35$

### **Stemming over het agendapunt**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Lokaal bestuur Nazareth-De Pinte treedt toe tot Poolstok voor ondersteuning inzake het P&O-beleid.

#### **Artikel 2**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de éénmalig aankoop van aandelen van Poolstok in functie van de grootte van het bestuur. Voor elke 10 personeelsleden in dienst dienen 3 aandelen (afrondding naar een hogere eenheid) van elk 24,99 euro aangekocht te worden.

#### **Artikel 3**

Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan Poolstok cv.

#### **Artikel 4**

De administratie wordt belast met de afhandeling van de formaliteiten.

## **8 Welzijnsvereniging Zorgband Leie & Schelde - aanduiden van afgevaardigden voor de Algemene Vergadering en Raad van Bestuur**

### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 77, 78 en 474

### **Feiten, context en argumentatie**

Het OCMW maakt deel uit van de Welzijnsvereniging Zorgband Leie & Schelde. Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 wijzigt de samenstelling van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.



Overeenkomstig artikel 484 § 1 DLB worden de OCMW-deelgenoten vertegenwoordigd door leden van hun raad voor maatschappelijk welzijn. Zij worden door de raad voor maatschappelijk welzijn aangewezen bij geheime stemming en in één enkele stemronde. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt daarbij over één stem. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen. Voor elke afgevaardigde wordt tevens een plaatsvervanger verkozen.

Overeenkomstig artikel 484 §1 DLB worden de stemgerechtigde bestuurders van de OCMW-deelgenoten door en uit de raden voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten aangewezen bij geheime stemming en in één enkele stemronde. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt daarbij over één stem. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De mandaten van de bestuurders met stemrecht duren zolang als en eindigen zoals voorzien voor de afgevaardigden in de algemene vergadering. Maximaal twee derden van de leden van de Raad van Bestuur is van hetzelfde geslacht.

Voor Nazareth-De Pinte wordt voorzien in 6 afgevaardigden, waarvan 3 bestuurders in de Raad van Bestuur.

Na de geheime stemming om 6 afgevaardigden voor de algemene vergadering aan te stellen beslist de vergadering om de bestuurders nominatief aan te duiden zonder stemming. Niemand vraagt de nominatieve stemming.

### **Financiële impact**

Er is geen financiële impact.

### **Stemming over het agendapunt**

Zoals bepaald in artikel 34 en 74 van het Decreet over het Lokaal Bestuur wordt er geheim gestemd:

vertegenwoordiger Viviane De Preester met plaatsvervanger Stephanie Laleeuw hebben 5 stemmen

vertegenwoordiger Kristof Agache met plaatsvervanger Stephanie Laleeuw hebben 4 stemmen

vertegenwoordiger Kathleen Ghyselinck met plaatsvervanger Viviane De Preester hebben 4 stemmen

vertegenwoordiger Annemie De Gussem met plaatsvervanger Isabelle Baekelandt hebben 4 stemmen

vertegenwoordiger Hilde Claeys met plaatsvervanger Christel Verleyen hebben 4 stemmen

vertegenwoordiger Marthe Van Den Abbeele met plaatsvervanger Ina Quintyn hebben 2 stemmen

vertegenwoordiger Peter Vermaerke met plaatsvervanger Danny Claeys hebben 4 stemmen

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt volgende 6 afgevaardigden aan:

1. Mevrouw De Preester Viviane, wonende te Scheldestraat 25, 9810 Nazareth-De Pinte
2. De heer Agache Kristof, wonende te Stijn Streuvelstraat 13, 9840 Nazareth-De Pinte
3. Mevrouw Ghyselinck Kathleen, wonende te Veldstraat 54, 9840 Nazareth-De Pinte
4. Mevrouw De Gussem Annemie, wonende te 's Gravenstraat 191 B, 9810 Nazareth-De Pinte
5. Mevrouw Claeys Hilde, wonende te Berkenlaan 4a, 9840 Nazareth-De Pinte
6. De heer Vermaerke Peter, wonende te 's Gravenstraat 142, 9810 Nazareth-De Pinte

#### **Artikel 2**

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt volgende 6 plaatsvervangers van de afgevaardigden aan:

1. Mevrouw Laleeuw Stephanie, wonende te Isidoor Van Kerrebroeckstraat 36, 9810 Nazareth-De Pinte, plaatsvervanger van mevrouw De Preester Viviane
2. Mevrouw Laleeuw Stephanie, wonende te Isidoor Van Kerrebroeckstraat 36, 9810 Nazareth-De Pinte, plaatsvervanger van de heer Agache Kristof



3. Mevrouw De Preester Viviane, wonende te Scheldestraat 25, 9810 Nazareth-De Pinte, plaatsvervanger van mevrouw Ghyselinck Kathleen
4. Mevrouw Baekelandt Isabelle, wonende te Hof ter Galeienstraat 1, 9810 Nazareth-De Pinte, plaatsvervanger van mevrouw De Gussem Annemie
5. Mevrouw Verleyen Christel, wonende te Breughellaan 65, 9840 Nazareth-De Pinte, plaatsvervanger van mevrouw Claeys Hilde
6. De heer Claeys Danny, wonende te Stationsstraat 121, 9810 Nazareth-De Pinte, plaatsvervanger van de heer Vermaerke Peter

### **Artikel 3**

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt volgende personen aan als bestuurder voor de welzijnsvereniging Zorgband Leie & Schelde:

1. De heer Agache Kristof, wonende te Stijn Streuvelstraat 13, 9840 Nazareth-De Pinte
2. Mevrouw De Gussem Annemie, wonende te 's Gravenstraat 191 B, 9810 Nazareth-De Pinte
3. Mevrouw Ghyselinck Kathleen, wonende te Veldstraat 54, 9840 Nazareth-De Pinte

## **9 Poolstok cv - aanduiden van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger**

### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 77, 78  
Decreet over het lokale bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder deel 3, titel 3 in verband met de intergemeentelijke samenwerking

### **Feiten, context en argumentatie**

OCMW Nazareth-De Pinte is toegetreden tot Poolstok cv voor ondersteuning inzake P&O-beleid. Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 wijzigt de samenstelling van de Algemene Vergadering.  
De raad voor maatschappelijk welzijn kan een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger aanduiden om te zetelen in de Algemene Vergaderingen voor de komende legislatuur.

### **Financiële impact**

Er is geen financiële impact.

### **Verwijzingen**

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 januari 2025 in verband met toetreden tot Poolstok cv voor ondersteuning inzake het P&O beleid

### **Stemming over het agendapunt**

Zoals bepaald in artikel 34 en 74 van het Decreet over het Lokaal Bestuur wordt er geheim gestemd:  
met 27 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt mevrouw Viviane De Preester, schepen, wonende te Scheldestraat 25, 9810 Nazareth-De Pinte, aan als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Poolstok cv en zij wordt gemachtigd in naam van de gemeente deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te ondertekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van het OCMW te behartigen op deze vergaderingen.

#### **Artikel 2**

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt mevrouw Isabelle Baekelandt, raadslid, wonende te Hof ter Galeienstraat 1, 9810 Nazareth-De Pinte, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 3**

Bij ontstentenis van herroeping van de huidige beslissing zijn deze aanduidingen geldig zolang het OCMW aangesloten is bij Poolstok cv of tot de volgende hernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn.



#### **Artikel 4**

De raad voor maatschappelijk welzijn maakt een afschrift van dit besluit over aan Poolstok cv.

#### **10 Veneco - aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de Kredietcommissie**

##### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 77 en 78

Decreet over het lokale bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder deel 3, titel 3 in verband met de intergemeentelijke samenwerking

##### **Feiten, context en argumentatie**

De gemeente Nazareth-De Pinte is aangesloten bij de door Veneco aangeboden VEA-dienstverlening. Veneco is erkend door het Vlaams Energieagentschap (VEA) als 'Energiehuis'. Het kredietreglement van VEA voorziet in de samenstelling van een Kredietcommissie, die instaat voor het operationaliseren van de goede werking van het Energiehuis Veneco.

Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 wijzigt de samenstelling van de Kredietcommissie.

De Kredietcommissie is samengesteld uit één vertegenwoordiger per gemeente en één vertegenwoordiger van het bijzonder comité van de sociale dienst van de deelnemende gemeenten. Per vertegenwoordiger moet ook steeds een plaatsvervanger voorzien worden.

##### **Financiële impact**

Er is geen financiële impact.

##### **Stemming over het agendapunt**

Zoals bepaald in artikel 34 en 74 van het Decreet over het Lokaal Bestuur wordt er geheim gestemd:

met 27 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

##### **Besluit**

###### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt mevrouw Annemie De Gussem, voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst, wonende te 's Gravenstraat 191 B, 9810 Nazareth-De Pinte, aan als vertegenwoordiger van het bijzonder comité voor de sociale dienst in de Kredietcommissie, opgericht binnen de schoot van Veneco, dat fungeert als Energiehuis voor het VEA.

###### **Artikel 2**

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer Kristof Agache, lid van het vast bureau, wonende te Stijn Streuvelsstraat 13, 9840 Nazareth-De Pinte, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de Kredietcommissie, opgericht binnen de schoot van Veneco, dat fungeert als Energiehuis voor het VEA.

###### **Artikel 3**

Bij ontstentenis van herroeping van de huidige beslissing zijn deze aanduidingen geldig zolang de gemeente lid is van deze dienstverlening of tot de volgende hernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn.

###### **Artikel 4**

Het vast bureau wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan Veneco.

#### **11 Toekennen vacatietoelage aan leden in selectiecommissies**

##### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Koninklijk besluit van 18 januari 1965 houdende de algemene regeling inzake reiskosten

##### **Feiten, context en argumentatie**



Externe leden van selectiecommissies bij selectieprocedures georganiseerd door het lokaal bestuur hebben recht op een vacatietoelage voor hun prestaties.

Het is aangewezen deze vacatietoelage te actualiseren, aangezien er door de fusie een nieuw lokaal bestuur ontstaan is. Het is gerechtvaardigd een vergoeding van 31 euro per uur toe te kennen voor de geleverde prestaties. Daarnaast hebben ze recht op verplaatsingskosten waarvan het bedrag jaarlijks per ministeriële omzendbrief door de federale overheidsdienst wordt vastgesteld.

### **Financiële impact**

De nodige kredieten zullen worden voorzien in het meerjarenplan.

### **Verwijzingen**

Besluit van de raad van maatschappelijk welzijn van 14 mei 2009 van lokaal bestuur De Pinte in verband met de vergoeding voor leden van examencommissies

### **Stemming over het agendapunt**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Aan de externe leden van selectiecommissies wordt een forfaitaire vacatietoelage toegekend van 31 euro per uur.

#### **Artikel 2**

De externe leden van selectiecommissies ontvangen een vergoeding voor verplaatsingskosten waarvan het bedrag jaarlijks per ministeriële omzendbrief door de federale overheidsdienst wordt vastgesteld.

#### **Artikel 3**

Als er een lid van een extern consultantbureau in de selectiecommissie zetelt, wordt deze vergoed volgens het bedrag dat vastgelegd werd in de overeenkomst met dit bureau.

#### **Artikel 4**

De algemeen directeur wordt belast met de individuele toekenning van deze vergoedingen.

De voorzitter sluit de vergadering om 22:26 uur.

Aldus beslist in zitting van heden.  
Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,



Steven Van de Velde  
wnd. algemeen directeur

Yves Ghyselincx  
voorzitter